

Студенты проходят летнюю практику в Смольном



Летнюю практику в Смольном в эти дни проходят студенты многих вузов города. Традиционно больше всего практикантов принимает Секретариат Администрации Губернатора Санкт-Петербурга. Студенты, прошедшие подготовку в этом подразделении, отмечают, что полученный опыт оказался очень полезным в учебе и работе.

За время практики в Секретариате студенты изучают основы делопроизводства и документооборота в Администрации Губернатора Санкт-Петербурга. Молодые люди получают навыки деловой переписки, изучают правила оформления

различных документов (правовых актов, писем и т.д.) изучают правила работы с архивными документами и многое другое. Также студенты знакомятся с современными методами ведения делопроизводства - электронной системой документооборота, принятой во всех исполнительных органах власти города. Завершается практика тестированием по пройденному материалу.

«Я уверена, что если мы принимаем на практику, то должны обязательно их научить правильно оформлять документы, - рассказывает начальник сектора служебной документации Секретариата Администрации Губернатора Санкт-Петербурга Светлана Васильева. - Ежедневно студенты выполняют домашние задания, и к моменту завершения практики они владеют основами делопроизводства. Конечно, многое зависит от желания молодого человека, но те, кто хотят получить навыки работы с документами, их получают. Эти знания пригодятся им практически в любом месте, куда они пойдут работать после вуза».

Традиционно практика длится две недели, но некоторые остаются на более долгий срок. Так, студентка РАНХиГС Мария Большакова провела в Секретариате 3 месяца.

«Я пришла на практику на месяц, но работа оказалась интересной, и я решила задержаться. - рассказывает Мария. - Больше всего мне понравилось внимание и неравнодушное отношение. Из полученного материала я узнала много нового. В будущем, надеюсь, я смогу стать государственным служащим и применить эти знания».

Некоторые студенты, прошедшие подготовку в Секретариате, уже работают в различных комитетах и ведомствах. Так, Алина Любишина тоже была на практике в Секретариате, а после окончания вуза стала участницей Молодежного кадрового резерва, затем поступила на работу в отдел ЗАГС Центрального района.

«Полученные на практике в Секретариате знания пригодились уже на первом занятии в рамках обучения, которое проходят все участники Молодежного кадрового резерва: у меня уже был опыт составления официального письма, поэтому я легко справилась с заданием, - рассказывает Алина. - Далее, на службе, мне очень пригодилось умение правильно вести делопроизводство. Это полезно не только для поддержания своего рабочего места в отличном состоянии, но и для формирования архива, чтобы в дальнейшем можно было оперативно найти важную информацию».

Практику в Секретариате проходят круглый год. Заявку на прохождение практики можно оставить [на кадровом портале](#) Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

